

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции учреждения на 2025- 2026 годы в 2025 году
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургская школа-интернат № 12,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
(название учреждения)

22.01.2026 г. 06

№ пункта	Наименование мероприятия План	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы 2024 года, подготовка соответствующих материалов	До 25.04.2025	Директор, ответственная за ведение сайта, руководители структурных подразделений	Отчет о результатах антикоррупционной работы за 2024, подготовка соответствующих материалов на 2024г. заслушаны на заседании комиссии 21.03.2025	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2	Корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и минимизация	До 25.04.2025	Директор, специалист по кадрам	Корректировка мер не требуется, коррупционных нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях Совета учреждения ГБОУ СО «ЕШИ № 12»	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	отв. за антикоррупционную деятельность	Рассмотрение текущих вопросов	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4	Обеспечение работы «Телефона доверия»	Каждый день	секретарь руководителя, директор	На сайте ОУ: https://ekbinternat12.ural-school.ru/	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5	Разработка, корректировка и утверждение локальных нормативно – правовых актов и проектов локальных нормативно – правовых актов учреждения, регламентирующих	1 раз в месяц проводится сверка	Директор, отв. за антикоррупцию	Перечень нормативно правовых актов, акты размещены на сайте в разделе «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме в

	вопросы по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 12» Обеспечение соответствия внутреннего		онную деятельность	Перечень нормативных правовых актов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике формируются систематически, поддерживаются в актуальном состоянии	установленные сроки
6	Проведение антикоррупционных экспертиз локально- нормативных актов и проектов НПА ГБОУ СО «ЕШИ № 12»	По мере разработки документации	отв. за антикоррупционную деятельность	Разработка Положений и документации по Приемочной комиссии, закупочной комиссии, определение отв. лиц Приказы: № 01.10/17 ОД от 10.03.23 «О назначении лиц, ответственным за приемку поставленного товара» № 01.10/15 от 10.03.2023 «О назначении ответственным лиц за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок № 01.10/13 от 10.03.23 «О создании комиссии по проведению закупок» № 01.10/14- 01 от 10.03.23 «Об утверждении ответственных лиц за работу по противодействию коррупции в сфере гос. закупок» № 01.10/16 от 10.03.2023 «Об утверждении карты противокоррупционных рисков, возникших	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7	Обеспечение соответствия внутреннего финансового контроля требованиям антикоррупционной политики	21.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Гл. бухгалтер	Отчет Гл. бухгалтера о выполнении закупочных работ, экспертиза выполнения контрактов и договоров. в рамках вопроса «Об осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ № 12», проведение заседаний комиссии не реже одного раза в квартал	31.03.2025 11.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Директор, отв. за антикоррупционную деятельность	31.03.2025 состоялось заседание комиссии по противодействию коррупции: «Результаты работы комиссии по противодействию коррупции по итогам 2024 года». 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				Решение: Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024 году и целевым использованием бюджетных средств. Решение: Продолжить работу по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2025 году. 3. Организация контроля за эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в целях предупреждения и профилактики коррупции в организации. Решение: Продолжить работу по контролю за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2025 году. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2024 года. Решение: Продолжить работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2025 года. 5. Об обеспечении соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан по вопросам противодействия коррупции. Решение: Продолжить контроль за поступлением жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения через информационные ресурсы учреждения. 6. О произошедших в 4 квартале 2024 изменениях законодательства в области противодействия коррупции. Решение: Продолжить осуществление контроля за отслеживанием изменений законодательства в области противодействия коррупции. Ежеквартально размещать список изменений на официальном сайте учреждения. 7.Иные вопросы:	
--	--	--	--	--	--

				Решение: Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2024 году и целевым использованием бюджетных средств. Решение: Продолжить работу по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2025 году. 3. Организация контроля за эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в целях предупреждения и профилактики коррупции в организации. Решение: Продолжить работу по контролю за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2025 году. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2024 года. Решение: Продолжить работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2025 года. 5. Об обеспечении соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан по вопросам противодействия коррупции. Решение: Продолжить контроль за поступлением жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения через информационные ресурсы учреждения. 6. О произошедших в 4 квартале 2024 изменениях законодательства в области противодействия коррупции. Решение: Продолжить осуществление контроля за отслеживанием изменений законодательства в области противодействия коррупции. Ежеквартально размещать список изменений на официальном сайте учреждения. 7. Иные вопросы:	
--	--	--	--	---	--

				7.1 Анализ проектов и действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. Решение: Продолжить ежеквартальное рассмотрение локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. 7.2 Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Решение: Продолжить рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива. 7.3 Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику учреждения. Решение: Продолжить осуществление контроля деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда. Продолжить актуализацию раздела «Противодействие коррупции» (информационное наполнение раздела) на официальном сайте. 11.06.2025 г. «Результаты работы комиссии по противодействию коррупции по итогам 1 квартала 2025 года». 1. О выполнении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года. Решение: Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения в 1 квартале 2025 года и целевым использованием бюджетных средств. Решение: Продолжить работу по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2025 году. 3. Организация контроля за эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ,	
--	--	--	--	---	--

				услуг для нужд учреждения в 1 квартале 2025 года в целях предупреждения и профилактики коррупции в учреждении. Решение: Продолжить работу по контролю за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2025 году. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2025 года. Решение: Продолжить работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании во 2 квартале 2025 года. 5. О произошедших в 1 квартале 2025 года изменениях законодательства в области противодействия коррупции. Решение: Продолжить осуществление контроля за отслеживанием изменений законодательства в области противодействия коррупции. Ежеквартально размещать список изменений на официальном сайте учреждения. 6. Проведение опроса среди родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг». Решение: Запланировать на следующий 2026 год проведение опроса среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».	
9	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12»	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	Анализ производится на заседании комиссии по противодействию коррупции, на совещаниях у директора и Совете ОУ	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10	Контроль за размещением информации на официальном сайте ОУ — информирование граждан о деятельности	по факту	Директор, отв. за	Ежеквартально проводится мониторинг сайта ОУ	Выполнено в полном объеме в

	ГБОУ СО «ЕШИ №12»		антикоррупци онную деятельность		установленн ые сроки
11	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГБОУ СО «ЕШИ №12», указанным в жалобах граждан	по факту поступивш их обращений ежедневны й контроль	Комиссия по противодейст вию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12»	В ГБОУ СО «ЕШИ N 12» создана система обратной связи с возможностью прямого обращения с запросом или предложениями. На 1 этаже здания, у кабинета директора установлены специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции». Обращений по фактам коррупции посредством специализированного ящика не поступало. Сотрудниками ГБОУ СО «ЕШИ №12» проводится активная работа с родителями (законными представителями) обучающихся обращающимися по информированию их о новой платформе обратной связи на сайте государственных услуг «Жалобы на всё», возможно через сайт ОУ. В течение 1 полугодия 2025 года предложений и обращений по вопросам противодействия коррупции на официальный сайт не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленн ые сроки
12	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По факту	Комиссия по противодейст вию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12»	Случаи отсутствуют	Выполнено в полном объеме в установленн ые сроки
13	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Специалист по кадрам	Специалистом по кадрам проведен анализ — нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленн ые сроки
14	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Гл. бухгалтер, Комиссия по выплатам стимулирующ его характера	Проведен анализ распределения бюджетных средств, соблюдения распределения стимулирующей части ФОТ	Выполнено в полном объеме в установленн ые сроки
15	Организация личного приема граждан директором ГБОУ СО «ЕШИ №12»	По факту обращения	Директор	Прием граждан. Обоснованных	Выполнено в полном

				жалоб и обращений не было Информация о приеме граждан расположена в вестибюле 1 этажа и на сайте школы https://ckbinternat12.uralschool.ru/	объеме в установленные сроки
16	Информирование граждан об их правах на получение образования	ежегодно, в течении каждого месяца	Директор, зам. директора по УВР	Информирование граждан об их правах на получение образования проводится по телефону и лично. 01.04.2025 — при приеме документов в ГБОУ СО «ЕШИ №12» Родителей (законных представителей) знакомят с Уставом ОУ, АООП.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	28.03.2025 23.05.2025 29.05.2025 30.05.2025 03.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Директор, зам. директора по УВР, отв. за антикоррупционную деятельность	На педагогических советах освещение вопроса «О недопустимости внимания денежных средств с родителей (законных представителей)»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления.	ежегодно, в течении года	Директор, зам. директора по УВР	Ведется работа по обращениям граждан о приеме в ГБОУ СО «ЕШИ №12» На сайте выставлена информация в разделе «Родителям» https://ckbinternat12.uralschool.ru/ Прием и отчисление ведется на основании ЗЛА: - о приеме № 01.10-36/1, от 30.05.2023г; - об отчислении № 01.10-36/1, от 30.05.2023г. и на сайте ГБОУ СО «ЕШИ №12» https://ckbinternat12.uralschool.ru/	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Директор, отв. за антикоррупционную деятельность	Фактов неправомерного принятия решений в рамках своих полномочий среди работников ГБОУ СО «ЕШИ №12» не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	Информирование работников ГБОУ СО «ЕШИ №12» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников ОУ и мерах, принятых в целях	ежегодно	отв. за антикоррупционную деятельность	Факты коррупции не выявлены	Выполнено в полном объеме в

	исключения подобных фактов в дальнейшей практике				установленные сроки
21	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	ежегодно	отв. за антикоррупционную деятельность	Обеспечена готовность взаимодействия с работниками правоохранительных органов — с целью получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. Взаимодействия в отчетный период с правоохранительными органами не было — в силу отсутствия коррупционных проявлений	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	Организация контроля за выполнением заключительных контрактов в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Гл. бухгалтер	Отчет Гл. бухгалтера о выполнении закупочных работ, экспертиза выполнения контрактов и договоров, в рамках вопроса «Об осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
23	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	Гл. бухгалтер	Отчет Гл. бухгалтера о выполнении закупочных работ, экспертиза выполнения контрактов и договоров, в рамках вопроса «Об осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24	Определение ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупции и о составе Комиссии по противодействию коррупции в текущем году	13.11.2023	Директор, специалист по кадрам	13.11.2023 назначен новый отв. за антикоррупционную деятельность Приказ от 13.11.2023 № 03.10/412Т «О назначении лиц ответственных за профилактику коррупционных нарушений»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Антикоррупционное просвещение сотрудников ГБОУ СО «ЕШИ №12					
25	Проведение консультаций с сотрудниками ГБОУ СО «ЕШИ №12» по вопросам законодательства в области противодействия коррупции	по факту обращения	отв. за антикоррупционную деятельность	Проведение консультаций с сотрудниками ГБОУ СО «ЕШИ №12» по вопросам законодательства в области противодействия коррупции — при приеме на работу, при индивидуальных обращениях	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

26	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте ОУ, информационное наполнение сайта, обеспечение информационной открытости о деятельности ОУ	постоянно	отв. за антикоррупционную деятельность	На сайте ГБОУ СО «ЕШИ №12» https://ekbinternat12.uralschool.ru/ ведется раздел «Противодействие коррупции»: 1. НПА 2. Прием граждан 3. Антикоррупционное просвещение 4. Телефон доверия 5. Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27	Актуализация информационных стендов ОУ по вопросам противодействия коррупции	25.03.2025 24.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	В фойе ГБОУ СО «ЕШИ №12» и перед кабинетом директора расположена информация о борьбе с коррупцией	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28	Организация и проведение обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	28.03.2025 24.05.2025 29.05.2025 30.05.2025 03.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	На педагогических советах освещение вопроса по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах	28.03.2025 24.05.2025 29.05.2025 30.05.2025 03.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
30	Организация и проведение обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	28.03.2025 24.05.2025 29.05.2025 30.05.2025 03.06.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	На педагогических советах освещение вопроса по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		30.09.2025 16.12.2025			
31	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах	28.03.2025 24.05.2025 29.05.2025 30.05.2025 03.06.2025 30.09.2025 16.12.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
32	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОУ	21.02.2025 08.04.2025	отв. за антикоррупционную деятельность	Участвовали: - 21.02.2025 в совещании на тему «О представлении руководителями государственных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах»; - 08.04.2025 в вебинаре «Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
33	Проведение занятий с обучающимися по разъяснению алгоритма действий в ситуации вымогательства взятки	ежегодно по учебному плану	Учитель истории и обществознания	Внесены изменения в урочное планирование	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: Из мероприятий Плана в отчетный период за 2025 год выполнено 33 мероприятий, из них:

выполнено в полном объеме в установленные сроки – 33 мероприятий;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;

не выполнено – 0 мероприятий.

Директор  М.Б.Веригина