

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году

ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат №12»

(название учреждения)

И/О от 01.03.23

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2021, подготовка соответствующих материалов на 2022 год	ежегодно, в срок до 25 апреля	Веригина М.Б., директор Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность, ответственная за ведение сайта Руководители структурных подразделений	Отчеты о результатах антикоррупционной работы за 2021, подготовка соответствующих материалов на 2022 год были заслушаны на заседании комиссии -24.03.2022	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2.	Корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и \или их минимизация	ежегодно, в срок до 25 апреля	Веригина М.Б., директор Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность, ответственная за ведение сайта Пономаренко Е.В., специалист по кадрам	Корректировка комплекса мер не требуется, коррупционных нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
3.	Рассмотрение	ежегодно, в	Тихонова М.А.,	Рассматриваются текущие вопросы	Выполнено в

	вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях Совета учреждений ГБОУ СО «ЕШИ №12»	срок до 15 июня и до 15 декабря	отв. за антикоррупционную деятельность		полном объеме в установленные сроки.
4.	Обеспечение работы «Телефона доверия»	ежегодно, каждый день	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	На сайте ОУ: https://ekbinternet12.chal-school.ru/site/pub?id=7 выставлена информация о «Телефоне доверия», жалоб и обращений не было	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
5.	Разработка, корректировка и утверждение локальных нормативно-правовых актов и проектов локальных нормативно - правовых актов учреждения, регламентирующих вопросы по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12»	ежегодно, в срок до 15 июня и до 15 декабря	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Перечень нормативно правовых актов, электронной базы документов по антикоррупционной направленности формируются систематически и поддерживаются в актуальном состоянии. Нормативно правовые акты размещаются на сайте в разделе «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
6.	Проведение антикоррупционных экспертиз локально-нормативных актов и проектов НПА ГБОУ	по мере разработки документации	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	По мере разработки НПА и проектов НПА ГБОУ СО «ЕШИ №12» проводится антикоррупционная экспертиза	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

	СО «ЕПШ №12»				
7.	Обеспечение соответствия внутреннего финансового контроля требованиям антикоррупционной политики	ежегодно, в срок до 25 числа каждого месяца	Удовенко Л.Д., гл.бухгалтер	Отчет гл.бухгалтера, проверка договоров и контрактов на содержание антикоррупционной оговорок.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
8.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕПШ №12», проведение заседаний комиссии не реже одного раза в квартал.	24.03.2022, 23.06.2022, 29.09.2022, 22.12.2022,	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	24.03.2022 состоялось заседание комиссии по вопросам: 1. О выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СО «ЕПШ №12» в 2021г. и реализации плановых мероприятий по ПФХД на 2022 и плановый период 2023, 2024гг. 2. О мерах, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в образовательном учреждении и принимаемых мерах по совершенствованию антикоррупционной работы. Проведение анализа реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2021г. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ. Коррупционные риски при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для нужд ОУ 4. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в 4 квартале 2021г. Решение: 1. Принять информацию к сведению. 2. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕПШ №12» за 2022 год удовлетворительными. 3. Признать результаты внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕПШ №12» в 2022 году удовлетворительными. 4. Подтвердить отсутствие непосредственной прямой подчиненности среди сотрудников ГБОУ СО «ЕПШ №12» 5. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «ЕПШ №12» в 2022 году удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 23.06.2022 состоялось заседание комиссии по вопросам: 1. Об осуществлении контроля за размещением заказов на	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

			поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Ф3 от 05.04.2013г. №44-ФЗ. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ №12» в I квартале 2022г. 3. О мерах по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на трудовые отношения между должностными лицами. Урегулирование конфликта интересов или по недопущению его возникновения. 4. Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в сфере образования 5. О выполнении решений, принятых в I квартале 2022г. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» за I квартал 2022г. Решение: 1. Принять информацию к сведению. 2. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12» за I квартал 2022 года удовлетворительными. 3. Признать результаты внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ №12» в I квартале 2022 года удовлетворительными. 4. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «ЕШИ №12» в I квартале 2022 года, без нарушений норм законодательства. 5. Принять меры по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» во II квартале 2022 года. 6. Наличие родственных связей не выявлено 29.09.2022 состоялось заседание комиссии по вопросам: 1. О выполнении решений, принятых во 2 квартале 2022г. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» за 2 квартал 2022г. 2. Об организации контроля за получением и хранением документов об окончании ОУ – Свидетельств об образовании. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Ф3 от 05.04.2013г. №44-ФЗ. 4. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ №12» в I полугодии 2022г. 5. О проведении мероприятий по антикоррупционному просвещению работников ОУ в I полугодии 2022г. Решение:	
--	--	--	---	--

			1. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ№12» во II квартале 2022 года удовлетворительными. 2. Контроль за получением и хранением документов об окончании ОУ – Свидетельств об образовании, ведется, хранятся в сейфе. 3. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «ЕШИ№12» во II квартале 2022 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 4. Принять информацию к сведению и признать итоги выполнения финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СО «ЕШИ№12» во II квартале 2022 года удовлетворительными. 5. Информацию о проведении мероприятий по антикоррупционному просвещению сотрудников ГБОУ СО «ЕШИ№12» в I полугодии 2022 года принять к сведению. 6. Все принятые решения признать выполненными. 22.12.2022 состоялось заседание комиссии по вопросам: 1. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в ГБОУ СО «ЕШИ №12» в 3 квартале 2022г. 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ. 3. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ№12» в 3 квартале 2022 года и утверждения плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ№12» на 2023 год. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» за 3 квартал 2022г. 4. О состоянии трудовой дисциплины в ОУ. Анализ фактов нарушения дисциплины и применение различных форм наказания Решение: 1. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ№12» в III квартале 2022 года удовлетворительными. 2. Принять информацию к сведению и признать итоги выполнения финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ№12» в III квартале 2022 года удовлетворительными. 3. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО
--	--	--	--

			«ЕПШ№12» в III квартале 2022 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 4. Принять информацию к сведению с учётом предложений. Утвердить план работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕПШ№12» на 2023 год. 5. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕПШ№12» на 2023 год. 6. Результаты контроля за своевременностью наполнения и актуальностью материалов, размещённых в разделе «Противодействие коррупции», на официальном сайте ГБОУ СО «ЕПШ№12» признавать удовлетворительными. 7. Фактов нарушения дисциплины не выявлено.	
9.	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕПШ №12»	ежегодно: за I квартал - до 25 апреля отчетного года; за II квартал – 25 июля отчетного года; за III квартал – до 15 октября; годовой отчет – до 20 января, следующего за отчетным	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕПШ №12» показал – план выполнен
				Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Контроль за размещением информации на официальном сайте ОУ – информирование граждан о деятельности ГБОУ СО «ЕПШ №12»	ежегодно, в срок до 15 июня и до 15 декабря	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	На сайте ОУ в разделе: «Противодействие коррупции» размещается необходимая информация
				Выполнено в полном объеме, не всегда в установленные сроки
11.	Организация	по факту	Комиссия по	На сайте ОУ раздел: «Жалобы на все»
				Выполнено в

	проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГБОУ СО «ЕШИ №12», указанным в жалобах граждан		противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12»	Проверок не проводилось – жалоб нет.	полном объеме в установленные сроки
12.	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	по факту	Комиссия по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЕШИ №12»	Случаи отсутствуют	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно, в срок до 25 апреля	Пономаренко Е.В., специалист по кадрам	Специалистом по кадрам проведен анализ – нарушений не выявлено, проведено – 21.04.2022г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

14.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	ежегодно: за I квартал - до 25 апреля отчетного года; за II квартал – 25 июля отчетного года; за III квартал – до 15 октября; годовой отчет – до 20 января, следующего за отчетным	Удовенко Л.Д., гл.бухгалтер	Вопрос рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции в рамках вопросов «Об осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ №44-ФЗ, отчет по выполнению ПФХД, отчет комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ, отчет гл. бухгалтера об использовании целевых бюджетных средств – на совещании при директоре.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	Организация личного приема граждан директором ГБОУ СО «ЕШИ №12»	ежедневно	Веригина М.Б., директор	Обоснованных жалоб и обращений не было. Информации о приеме граждан расположена в вестибюле 1 этажа и на сайте ОУ: https://ekbinternet12.uralschool.ru	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Информирование граждан об их правах на получение образования	ежегодно, в срок до 15 июня и до 15 декабря	Веригина М.Б., директор Максимова М.О., зам.директора по УВР	Информирование проводится при обращении граждан по телефону и лично. 01.04.2022г. – при приеме документов в ОУ. Родителей (законных представителей) знакомит с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458, ст.79 ФЗ от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в РФ»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	ежегодно, на августовском педагогическом совете	Веригина М.Б., директор, Максимова М.О., зам.директора по УВР, руководители ШМО	Выписка из протокола №1 от 30.08.2022г. В повестке вопрос: недопущение взимания денежных средств с родителей (законных представителей), слушали: Веригину М.Б., директора, остановилась на вопросе о недопущении неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), обозначила цели и	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

			задачи по организации работы в школе, направленной на противодействие коррупции	
18.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления.	ежегодно, в течении года	Веригина М.Б., директор Максимова М.О., зам.директора по УВР	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	Ознакомление родителей с условиями приема и обучения в ГБОУ СО «ЕШИ №12». Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во	ежегодно, в течении года	Веригина М.Б., директор, Максимова М.О., зам.директора по УВР	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	взыточинчестве				
20.	Корректировка нормативно-правовых документов, в том числе в целях выработки единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и сотрудниками	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Экспертиза НПА, НПД показала-корректировка не требуется. Родители (законные представители) могут ознакомиться с документами в кабинете директора	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Веригина М.Б., директор	Фактов неправомерного принятия решений в рамках своих полномочий среди работников ОУ не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	Информирование работников ГБОУ СО «ЕШИ №12» о выявленных фактах	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Факты коррупции не выявлены	Выполнено в полном объеме в установленные

	коррупции среди сотрудников ОУ и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике				сроки
23.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Обеспечена готовность взаимодействия с работниками правоохранительных органов – с целью получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. Взаимодействия в отчетный период с правоохранительными органами не было – в силу отсутствия коррупционных проявлений.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24.	Организация контроля за выполнением заключительных контрактов в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Удовенко Л.Д., гл.бухгалтер	контроля за выполнением заключительных контрактов в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения осуществляется Комиссией по закупкам, регистрируются в ЕИС.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежегодно, до 25 числа каждого месяца	Удовенко Л.Д., гл.бухгалтер	Контроль за целевым использованием денежных средств, отчет в МО и МП СО, отчет на совещании при директоре.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	Определение ответственного лица за организацию работы по профилактике	ежегодно в срок до 10 января	Веригина М.Б., директор Пономаренко Е.В., сп. по кадрам	С 01.09.2022г. изменения в составе комиссии и назначен новый ответственный за организацию работы по профилактике коррупции, приказ №01.10-40/1 от 01.09.2022г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	коррупции и о составе Комиссии по противодействию коррупции в текущем году				
Антикоррупционное просвещение сотрудников ГБОУ СО «ЕШИ №12»					
27.	Проведение консультаций с сотрудниками ГБОУ СО «ЕШИ №12» по вопросам законодательства в области противодействия коррупции	ежегодно, один раз в месяц до 25 числа	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Консультаций с сотрудниками ГБОУ СО «ЕШИ №12» проводятся по вопросам законодательства в области противодействия коррупции – при приеме на работу, при индивидуальной беседе – при обращении.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте ОУ, информационное наполнение сайта, обеспечение информационной открытости о деятельности ОУ	ежегодно, в срок до 15 июня и до 20 декабря	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	На сайте ОУ ведется раздел: https://ekbinternet12.school.ru/?section_id=16 , «Противодействие коррупции», экспертиза показала – раздел требует обновления. Разделы: 1. Нормативно правовые акты 2. Прием граждан 3. Антикоррупционное просвещение 4. Телефон доверия 5. Комиссия по противодействию коррупции (отчеты, планы)	Выполнено в полном объеме
29.	Актуализация информационных стендов ОУ по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, в срок до 15 июня и до 20 декабря	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	В фойе ОУ и перед кабинетом директора расположена информация о борьбе с коррупцией.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
30.	Организация и	ежегодно в	Тихонова М.А.,	Сотрудники ОУ 28.08.2022 прошли обучение	Выполнено в

	проведение обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	срок до 30 сентября	отв. за антикоррупционную деятельность	по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, конфликта интересов, соблюдения правил служебного поведения. По возможности планируется обучение на курсах вне организации	полном объеме в установленные сроки
31.	Проведение мероприятий по формированию в ГБОУ СО «ЕШИ №12» негативного от ношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	ежегодно, в срок до 15 июня и до 20 декабря	Веригина М.Б., директор, Максимова М.О., зам.директора по УВР	20.05.2022г., 23.12.2022 проведено совещание с коллективом сотрудников ОУ где рассматривались вопросы - по формированию в ГБОУ СО «ЕШИ №12» негативного от ношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
32.	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических	ежегодно, в срок до 15 июня и до 20 декабря	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность, Максимова М.О., зам.директора по УВР	27.05.2022, 28.08.2022 проведены педагогические советы с освещением актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	тематики в АООП ГБОУ СО «ЕШИ №12»	сентября	зам. директора по УВР		объеме в установленные сроки
37.	Организация встречи обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников с представителями правоохранительных органов	ежегодно в срок до 15 октября	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	Обеспечена готовность взаимодействия с работниками правоохранительных органов – с целью получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. Взаимодействия в отчетный период с правоохранительными органами не было – в силу отсутствия коррупционных проявлений. Обращений со стороны родителей не было.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
38.	Проведение занятий с обучающимися по разъяснению алгоритма действий в ситуации вымогательства взятки	ежегодно	Тихонова М.А., отв. за антикоррупционную деятельность	На уроках обществознания, ОБЖ, истории, СБО рассматриваются и отрабатываются вопросы, посвященные антикоррупционному воспитанию.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Вывод: из 38 мероприятий Плана в отчетный период 2022 выполнено в полном объеме в установленные сроки 35 мероприятий -92,11%, не выполнено и запланировано к выполнению 3 мероприятия – 7,98%.

Директор

М.Б.Веритина